**บทที่ 2**

**ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพการศึกษา**

**องค์ประกอบที่ 3**  **การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

**กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อกิจกรรม/โครงการ** | **ว/ด/ป** | **จำนวนผู้เข้าร่วม** | **ผลการประเมิน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่เข้าร่วมกับมหาวิทยาลัย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อกิจกรรม/โครงการ** | **ว/ด/ป** | **จำนวนผู้เข้าร่วม** | **ผลการประเมิน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**องค์ประกอบที่ 4**  **การบริหารจัดการ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ**

**ประเด็นพิจารณา (ปีงบประมาณ = ปีการศึกษาที่ประเมิน + 1)**

**1. นำผลการประเมินแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณที่ผ่านมา มาพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์**

**SWOT กับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**2. พัฒนาแผนกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติราชการประจำปีตามกรอบเวลา มีการกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้**

**เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี รวมทั้งวิเคราะห์**

**สถานะทางการเงินของหน่วยงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณและแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**4. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนกลยุทธ์และ**

**รายงานผลต่อผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารมหาวิทยาลัย**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**เกณฑ์การประเมิน** **(ปีงบประมาณ 2567) (ปีงบประมาณที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน)**

นำผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนักจากการประเมิน KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ (รอบ 12 เดือน) ที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| เป้าหมาย........................ | ทำได้.............................. | □ บรรลุเป้าหมาย  □ ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมายปีต่อไป..................... |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .…….....................คะแนน (เต็ม 5) | | | |

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร** (สกอ. 5.1.4)

**เกณฑ์มาตรฐาน**

**1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถ**

**ในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**2. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผล**

**การดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในสถาบัน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**3. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากร**

**ตามความเหมาะสม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**5. คณะกรรมการหน่วยงานประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงาน และผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการ**

**บริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**เกณฑ์การประเมิน** (ข้อ) (กระบวนการ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| เป้าหมาย..................... | ทำได้....................... | □ บรรลุเป้าหมาย  □ ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมายปีต่อไป............... |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .…….................คะแนน (เต็ม 5) | | | |

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (**สกอ. 5.1.5)

**เกณฑ์มาตรฐาน**

**1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน**

**ครอบคลุมพันธกิจของหน่วยงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหา**

**แนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนว**

**ปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร**

**(explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติ**

**ที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**เกณฑ์การประเมิน** (ข้อ) (กระบวนการ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| เป้าหมาย...................... | ทำได้....................... | □ บรรลุเป้าหมาย  □ ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมายปีต่อไป............ |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .…….................คะแนน (เต็ม 5) | | | |

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน** (สกอ. 5.1.6)

**เกณฑ์มาตรฐาน**

**1. มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**2. มีการดำเนินงานการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนที่กำหนด**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถ ทำงานได้อย่างมี**

**ประสิทธิภาพ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**4. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**5. มีการประเมินแผนการบริหารและประเมินความสำเร็จของแผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**เกณฑ์การประเมิน** (ข้อ) (กระบวนการ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| เป้าหมาย.................. | ทำได้.................... | □ บรรลุเป้าหมาย  □ ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมายปีต่อไป............ |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .……..............คะแนน (เต็ม 5) | | | |

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1.7)**

**เกณฑ์มาตรฐาน**

**1. มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีคณะกรรมการระดับนโยบายและ ผู้บริหารสูงสุดของ**

**หน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**2. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบันกำหนดประกอบด้วย**

**การควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**3. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**4. มีระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการตามพันธกิจของหน่วยงานหรือสามารถนำระบบสารสนเทศจากหน่วยงาน**

**อื่นที่เกี่ยวข้องนำมาใช้ประโยชน์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**5. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา เช่น นักศึกษา ผู้ใช้บริการตามพันธกิจของ**

**หน่วยงาน ฯลฯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** | |
|  |  |  |

**เกณฑ์การประเมิน** (ข้อ) (กระบวนการ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| เป้าหมาย.................. | ทำได้.................... | □ บรรลุเป้าหมาย  □ ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมายปีต่อไป............ |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .……..............คะแนน (เต็ม 5) | | | |

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน**

**การประเมิน**

ประเมินโดยใช้แบบสํารวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงาน โดยจะต้องครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ คือ ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านคุณภาพการให้บริการ กลุ่มผู้ใช้บริการคือ อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรสายสนับสนุน บุคคลภายนอก และจำแนกตามภารกิจที่ต้องให้บริการ

**ผลการดำเนินงาน**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

|  |  |
| --- | --- |
| **ด้าน** | **คะแนน** |
| 1. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ |  |
| 2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ |  |
| 3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก |  |
| 4. ด้านคุณภาพการให้บริการ |  |
| **ผลการประเมินในภาพรวม** |  |

**หลักฐาน**

1. ..................................

2. ..................................

3. ..................................

4. ..................................

5. ..................................

6. ..................................

7. ..................................

8. ..................................

9. ..................................

10. ..................................

**เกณฑ์การประเมิน** (ผลผลิต)

            ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน มีผลการประเมินในภาพรวม จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| เป้าหมาย.................. | ทำได้.................... | □ บรรลุเป้าหมาย  □ ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมายปีต่อไป............ |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .……..............คะแนน (เต็ม 5) | | | |