



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

สารบัญ

	หน้า
๑. ความเป็นมา	๓
๒. วิสัยทัศน์ (Vision), ปรัชญา (Philosophy), ปณิธาน (Ambition)	๔
๓. ค่านิยมองค์กร (Core Values), พันธกิจ (Mission)	๕
๔. Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๖
๕. ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	๗
๖. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	๘
๗. รายละเอียดแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	๑๐
๘. งบประมาณตามภารกิจประจำ/พื้นฐาน และงบประมาณตามภารกิจ (งบรายจ่ายจากรายได้) <ul style="list-style-type: none">• ภาคผนวก	๑๕
๙. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี แผนปฏิบัติงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ	๑๗
๑๐. แผนผังเชิงยุทธศาสตร์ของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (Strategy Map)	๑๘
๑๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (SWOT Analysis)	๑๙
๑๒. คำอธิบายวิสัยทัศน์	๒๐

ความเป็นมา

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี บัญญัติให้ส่วนราชการทุกแห่งต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นั้น กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ในฐานะเป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ของหน่วยงาน เพื่อเป็นกรอบกำหนดทิศทางการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการประจำปี โครงการ/กิจกรรม และผลผลิตของหน่วยงานในแต่ละปีงบประมาณ นอกจากนี้ยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระบบการบริหารงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยบูรณาการเชื่อมโยงกับนโยบายของรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนปฏิบัติราชการของ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แนวทางการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ รวมถึงนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะเป็นกลไกในการผลักดันให้การปฏิบัติงานในแต่ละภารกิจของกองกลางบรรลุผลตามแผนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บัดนี้ ได้เริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้จัดทำรายละเอียดของแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกองกลาง ที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) กองกลาง และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของกองกลางมีการพัฒนาและมีความชัดเจน ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ของกองกลางที่กำหนดไว้ และเป็นแนวทางในการทบทวนปรับปรุงแผน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ต่อไป

หน้าที่ความรับผิดชอบและการแบ่งส่วนราชการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

กองกลางเป็นศูนย์กลางการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยตามนโยบายในด้านการบริหารส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยทำหน้าที่ประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในและส่วนราชการภายนอกมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งบริการด้านต่างๆ แก่คณาจารย์ ข้าราชการ นักศึกษา และบุคคลภายนอกที่ต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

การแบ่งส่วนราชการ

ปัจจุบันกองกลางถือได้ว่าเป็นหน่วยงานหนึ่งของสำนักงานอธิการบดี จัดตั้งขึ้นตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔ เรื่องการแบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วยหน่วยงานจำนวน ๔ หน่วยงาน คือ

๑. งานสารบรรณ
๒. งานการประชุมและพิธีการ
๓. งานประชาสัมพันธ์
๔. งานสภาคณาจารย์

วิสัยทัศน์ (Vision)

สนับสนุนการศึกษา มุ่งเน้นการให้บริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ทุกฝ่าย พัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากรอย่างมีคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องและตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ปรัชญา (Philosophy)

ถูกต้อง ฉับไว ใส่ใจบริการ

ปณิธาน (Ambition)

มุ่งมั่นที่จะให้ความร่วมมือแก่ทุกฝ่าย โดยปฏิบัติตามนโยบายและวัตถุประสงค์ เป้าหมาย พันธกิจของมหาวิทยาลัย

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

Good Service = มีจิตบริการที่ดี

Accountability = มีจิตสำนึก ความรับผิดชอบ

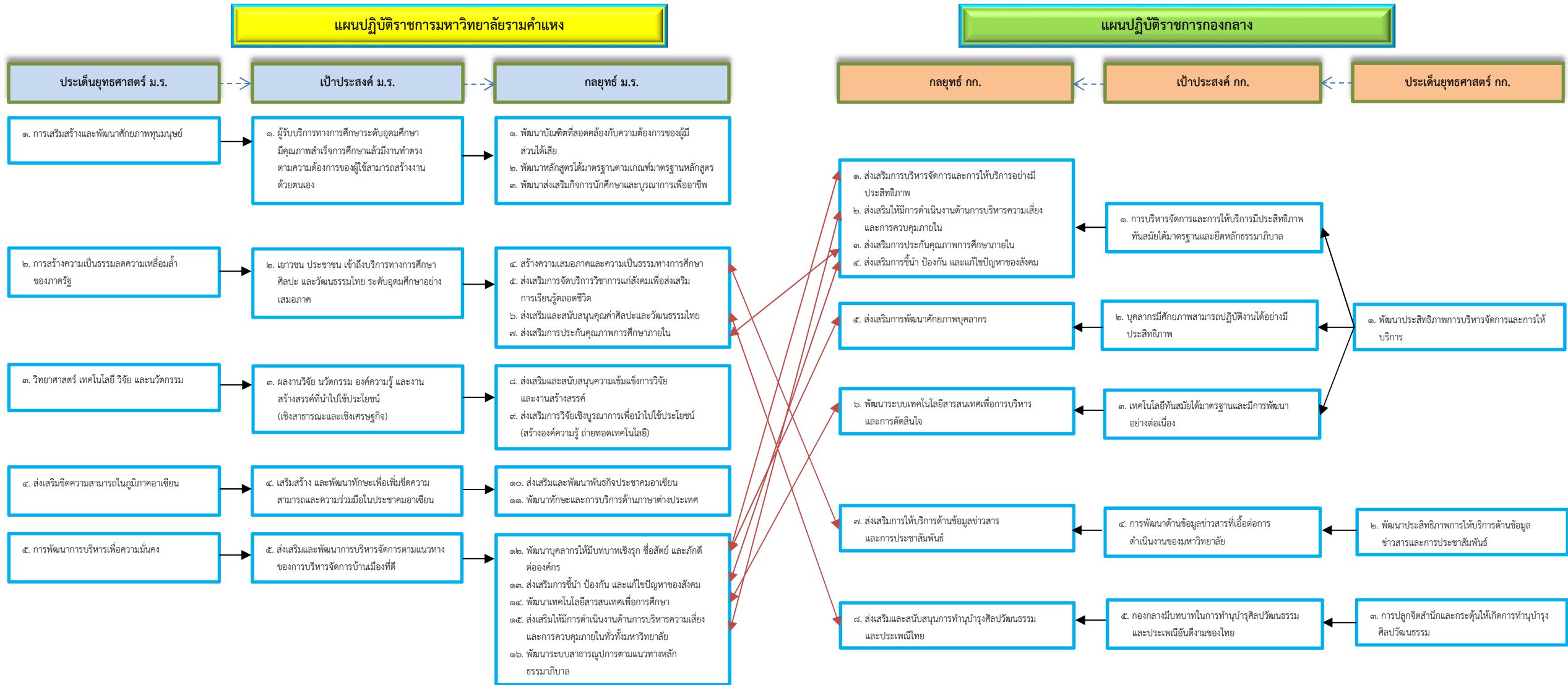
Democracy = มีจิตใจและการกระทำที่เป็นประชาธิปไตย เสมอภาค มีส่วนร่วม โปร่งใส

} “ G.A.D. ”

พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและการบริการให้บรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามแนวทางของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล
๒. ปฏิบัติภารกิจด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยที่เป็นประโยชน์สู่ประชาคมมหาวิทยาลัยภายในและประชาชนภายนอก ให้เกิดความภาคภูมิใจ และความรู้สึกที่ดีต่อมหาวิทยาลัย
๓. ส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญในการร่วมกันอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งามเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างเสริมภูมิปัญญาไทย

Mind Map แสดงการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



ประเด็นยุทธศาสตร์ / เป้าประสงค์ / กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจ ฉบับที่ ๑๒	ยุทธศาสตร์ การจัดสรรงบประมาณ	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ยุทธศาสตร์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพทุนมนุษย์	ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน	- ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้าง และพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ - ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความเป็น ธรรมลตความเหลื่อมล้ำของภาครัฐ - ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมขีด ความสามารถในภูมิภาคอาเซียน	- ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาประสิทธิภาพ การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร และการประชุมสัมพันธ์ - ยุทธศาสตร์ด้านการปลูกจิตสำนึก และกระตุ้นให้เกิดการทำงานบำรุง ศิลปวัฒนธรรม
ยุทธศาสตร์ด้านสร้างความสามารถ ในการแข่งขัน	ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม	ยุทธศาสตร์ด้านสร้างความสามารถใน การแข่งขันของประเทศ	ยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม	-
ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย	ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหาร เพื่อความมั่นคง	ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการและการให้บริการ

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการ**
- เป้าประสงค์ที่ ๑ การบริหารจัดการและการให้บริการมีประสิทธิภาพ ทันสมัยได้มาตรฐานและยึดหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการซึ่่นำ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของสังคม
- เป้าประสงค์ที่ ๒ บุคลากรมีศักยภาพปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- เป้าประสงค์ที่ ๓ เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์**
- เป้าประสงค์ที่ ๑ การพัฒนาด้านข้อมูลข่าวสารที่เอื้อต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**
- เป้าประสงค์ที่ ๑ กองกลางมีบทบาทในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของไทย
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑			ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓
พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการให้บริการ			พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ ด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์	การปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้เกิดการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์	เป้าประสงค์	เป้าประสงค์	เป้าประสงค์
๑. การบริหารจัดการและการให้บริการ มีประสิทธิภาพทันสมัยได้มาตรฐาน และยึดหลักธรรมาภิบาล	๑. บุคลากรมีศักยภาพสามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐาน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๑. การพัฒนาด้านข้อมูลข่าวสารที่เอื้อต่อ การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	๑. กองกลางมีบทบาทในการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม ของไทย
กลยุทธ์	กลยุทธ์	กลยุทธ์	กลยุทธ์	กลยุทธ์
๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการและการให้บริการ อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๓. ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ๔. ส่งเสริมการชี้นำ ป้องกัน และแก้ไขปัญหา ของสังคม	๑. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๑. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	๑. ส่งเสริมการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์	๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม	โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม	โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม	โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม	โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม
๑. การจัดการความรู้ ๒. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุม ภายในของกองกลาง ๓. โครงการประกันคุณภาพภายใน ของกองกลาง ๔. โครงการชี้นำ ป้องกัน และแก้ไขปัญหา ของสังคม	๑. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองกลาง	๑. กิจกรรมจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	๑. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรม ของมหาวิทยาลัยทางสื่อประชาสัมพันธ์ (ข่าวรามคำแหงออนไลน์) ๒. โครงการสัมมนาอาจารย์แนะแนวจาก โรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ๓. โครงการประชาสัมพันธ์ ม.ร.	๑. โครงการส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

หน่วย : ล้านบาท

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่า เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	วงเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๓		หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหมายเหตุ
						แผ่นดิน	รายได้	
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการให้บริการ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑. การบริหารจัดการและการให้บริการ มีประสิทธิภาพ ทันสมัยได้มาตรฐาน และยึดหลักธรรมาภิบาล</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการและการ ให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	ความสำเร็จของการดำเนินการ พัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ ของหน่วยงาน	ระดับ ๔	๑. การจัดการความรู้	๑. ความสำเร็จของการ ดำเนินการพัฒนาสถาบัน สู่สถาบันการเรียนรู้ของ หน่วยงาน	ระดับ ๔	-	-	คณะกรรมการจัดการ ความรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่า เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	วงเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๓		หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหมายเหตุ
						แผ่นดิน	รายได้	
๒. ส่งเสริมให้มีการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ความสำเร็จของมาตรการควบคุมความเสี่ยง	ร้อยละ ๘๐	๑. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของกองกลาง	๑. ความสำเร็จของมาตรการควบคุมความเสี่ยง	ร้อยละ ๘๐	-	-	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ
๓. ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในของหน่วยงาน	ระดับ ๔.๐๐	๑. โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของกองกลาง	๑. ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ระดับ ๓.๕๕	-	๐.๐๐๕	คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษากองกลาง
๔. ส่งเสริมการขึ้นน้ำ ป้องกันและแก้ไขปัญหของสังคม	ระดับความสำเร็จของจำนวนโครงการขึ้นน้ำ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของสังคม ที่บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผน	ระดับ ๔.๐๐	๑. โครงการขึ้นน้ำ ป้องกันและแก้ไขปัญหาของสังคม	๑. ค่าเฉลี่ยต่อประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ	ระดับ ๓.๖๐	-	๑.๐๐๐	งานประชาสัมพันธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วงเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๓		หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหมายเหตุ
						แผ่นดิน	รายได้	
<p>เป้าประสงค์ที่ ๒. บุคลากรมีศักยภาพปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร</p>	การบรรลุเป้าหมายของแผนการพัฒนาศูนย์กลาง	ร้อยละ ๗๐	๑. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กองกลาง	<p>๑. ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ</p> <p>๒. จำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ</p> <p>๓. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>ระดับ ๓.๕๕</p> <p>ร้อยละ ๘๐</p> <p>ร้อยละ ๖๕</p>	-	๐.๑๓๘	คณะกรรมการบริหารและพัฒนา บุคลากรสายสนับสนุน กองกลางฯ
<p>เป้าประสงค์ที่ ๓. เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐาน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ</p>	ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	ระดับ ๓.๕๕	๑. กิจกรรมจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	๑. ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	ระดับ ๓.๕๕	-	-	คณะกรรมการข้อมูลระบบสารสนเทศและเว็บไซต์ฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่า เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	วงเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๓		หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหมายเหตุ
						แผ่นดิน	รายได้	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการด้าน ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ เป้าประสงค์ที่ ๑. การพัฒนาด้านข้อมูลข่าวสารที่เอื้อ ต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย กลยุทธ์ที่ ๑. ส่งเสริมการให้บริการด้านข้อมูล ข่าวสารและการประชาสัมพันธ์	ความสำเร็จของการให้บริการด้าน ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์	ร้อยละ ๘๕	๑. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ทางสื่อประชาสัมพันธ์	๑. ความพึงพอใจต่อการให้ บริการข้อมูลข่าวสารฯ ๒. จำนวนช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ผ่านสื่อต่างๆ	ระดับ ๓.๕๑ ๕ ช่องทาง	-	๒.๐๐๐	งานประชาสัมพันธ์
	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ สัมมนาอาจารย์แนะแนวฯ	ระดับ ๓.๕๑	๒. โครงการสัมมนาอาจารย์ แนะแนวจากโรงเรียนมัธยม ศึกษาในเขตกรุงเทพฯ และ ปริมณฑล	๑. ความพึงพอใจของผู้เข้า ร่วมโครงการสัมมนาอาจารย์ แนะแนวฯ	ระดับ ๓.๕๑	-	๐.๓๘๐	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ และงานประชาสัมพันธ์
	ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วม โครงการฯ	ระดับ ๓.๕๑	๓. โครงการประชาสัมพันธ์ ม.ร.	๑. ความรู้ความเข้าใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ระดับ ๓.๕๑	-	๐.๑๐๐	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ และงานประชาสัมพันธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่า เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	วงเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๓		หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหมายเหตุ
						แผ่นดิน	รายได้	
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปลูกจิตสำนึก และกระตุ้นให้เกิด การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑. กองกลางมีบทบาทในการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีอันดีงาม ของไทย</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย</p>	บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม เห็นประโยชน์ และคุณค่าในศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ ๘๐	๑. โครงการส่งเสริมการทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (จำนวน ๖ โครงการ)	๑. บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เห็นประโยชน์และคุณค่าใน ศิลปวัฒนธรรม ๒. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม ร่วมโครงการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๗๕	-	* ๐.๐๐๓	คณะกรรมการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมฯ (*งบสวัสดิการกองกลาง)
รวมทั้งสิ้น						-	๓.๖๒๓	

หมายเหตุ : * เงินนอกงบประมาณ (งบสวัสดิการกองกลาง)

งบประมาณตามภารกิจประจำ/พื้นฐาน

หน่วย : ล้านบาท

ภารกิจประจำ/พื้นฐาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		แหล่งงบประมาณ
		งบแผ่นดิน	งบรายได้	
๑. งานบริหารมหาวิทยาลัยและงบบุคลากร	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	๒๘.๒๘๐	๑๓.๑๒๑	- งบแผ่นดิน - งบรายได้ - งบหน่วยงานในกำกับ
รวม		๒๘.๒๘๐	๑๓.๑๒๑	

ภาคผนวก

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

แผนปฏิบัติงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	งาน/กิจกรรมดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบและหมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลางเพื่อถ่ายทอด กำหนดผู้รับผิดชอบและวางแนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	←-----→													คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลาง/หน่วยวิเคราะห์นโยบายและแผนและประกันคุณภาพ	กองกลาง
๒.	ดำเนินการติดตามและจัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓						←-----→	(๗ เดือน)	←-----→	(๙ เดือน)	←-----→	(๑๒ เดือน)		คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลาง/หน่วยวิเคราะห์นโยบายและแผนและประกันคุณภาพ	กองกลาง	
๓.	จัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ เสนอคณะกรรมการบริหารกองกลางและมหาวิทยาลัย											←-----→	(๑๒ เดือน)	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลาง/หน่วยวิเคราะห์นโยบายและแผนและประกันคุณภาพ	กองกลาง	

แผนผังเชิงยุทธศาสตร์ของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (Strategy Map)

วิสัยทัศน์ : สนับสนุนการศึกษา มุ่งเน้นการให้บริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ทุกฝ่าย พัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากรอย่างมีคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องและตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	๑. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการ	๒. พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์	๓. การปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
--------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

เป้าประสงค์	๑. การบริหารจัดการและการให้บริการมีประสิทธิภาพทันสมัยได้มาตรฐาน และยึดหลักธรรมาภิบาล	๒. บุคลากรมีศักยภาพสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓. เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๔. เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๕. เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
--------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

กลยุทธ์ด้านประสิทธิผล	กลยุทธ์ ส่งเสริมการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ (๒)	กลยุทธ์ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (๑)	กลยุทธ์ ส่งเสริมการขึ้นนำ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของสังคม (๑)
กลยุทธ์ด้านคุณภาพ	กลยุทธ์ ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (๑)		
กลยุทธ์ด้านประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย (๓)		
กลยุทธ์ด้านการพัฒนาองค์กร	กลยุทธ์ ส่งเสริมการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ (๑)	กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (๑)	กลยุทธ์ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (๑)

หมายเหตุ ตัวเลข หมายถึง ประเด็นยุทธศาสตร์

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (SWOT Analysis)

๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

จุดแข็ง (Strengths)

๑. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ด้านการบริหารจัดการที่ชัดเจน มีภาวะผู้นำ บริหารองค์กรภายใต้หลักธรรมาภิบาล
๒. บุคลากรมีความรับผิดชอบในหน้าที่ พร้อมรับและปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงได้เป็นอย่างดี
๓. ระบบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เป็นไปตามระเบียบและวิธีที่กำหนด โปร่งใสตรวจสอบได้
๔. เป็นหน่วยงานที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน
๕. ระบบการประกันคุณภาพเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
๖. มีโครงสร้างการบริหารงาน นโยบาย แผนการดำเนินงาน และการมอบหมายงานให้บุคลากรอย่างชัดเจน

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. บุคลากรบางส่วนยังขาดแนวคิดวิธีการสร้างความสุขและการสร้างบรรยากาศในการทำงานใหม่ๆ เพื่อให้องค์กรพัฒนาเติบโตอย่างต่อเนื่อง
๒. ขาดการทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล เพื่อพัฒนาตนเองในด้านความรู้ ทักษะ สมรรถนะ อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒. สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร

โอกาส (Opportunities)

๑. มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การพัฒนาองค์กร และให้ความสำคัญระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
๒. มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
๓. ด้านเทคโนโลยี ด้านข้อมูลข่าวสารมีความก้าวหน้ามากขึ้น เป็นโอกาสที่จะทำให้กองกลาง สามารถสร้างช่องทางการสื่อสาร การดำเนินงานได้อย่างรวดเร็ว

ข้อจำกัด/ภัยคุกคาม (Threats)

๑. การจัดงบประมาณสนับสนุนการศึกษาของรัฐบาลที่มีแนวโน้มลดลง ส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัยและกองกลาง
๒. สภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศชะลอตัว ทำให้แนวโน้มการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐลดลง
๓. การปฏิรูประบบราชการ และนโยบายการลดอัตราค่าจ้างภาครัฐสายสนับสนุนและสายวิชาการ

(ที่มาของข้อมูล : ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มาจากการระดมสมองของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ กองกลาง และผู้บริหารระดับสูงของกองกลางรวมทั้งการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ภายในกองกลาง)

คำอธิบาย

วิสัยทัศน์

“สนับสนุนการศึกษา มุ่งเน้นการให้บริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ทุกฝ่าย
พัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากรอย่างมีคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องและตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย”

๑. **สนับสนุนการศึกษา** หมายถึง ส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยด้านการศึกษา ในการให้บริการด้านสารบรรณ ด้านการประชุมและพิธีการ ด้านการประชาสัมพันธ์ และด้านคณาจารย์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นประชาสัมพันธ์การศึกษาของมหาวิทยาลัยด้านต่างๆ ให้แก่ประชาชนทุกกลุ่ม
๒. **มุ่งเน้นการให้บริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ทุกฝ่าย** หมายถึง เพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการและการให้บริการที่ดีมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการทำงาน เพื่อความเป็นเลิศในการให้บริการและให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้มาใช้บริการ
๓. **พัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากรอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องและตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย** หมายถึง พัฒนาบุคลากรกองกลางให้มีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น