



# แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

## กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

## สารบัญ

	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๓
๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและการแบ่งส่วนราชการ	๓
๓. วิสัยทัศน์ (Vision), ค่านิยมองค์กร (Core Values), ปรัชญา (Philosophy), ปณิธาน (Ambition)	๔
๔. พันธกิจ (Mission)	๕
๕. ประเด็นยุทธศาสตร์	๕
๖. เป้าประสงค์ กลยุทธ์	๖
๗. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	๘
๘. รายละเอียดแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	๑๐
๙. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	๑๕
๑๐. ภาคผนวก	๑๖
๑๑. แผนผังเชิงยุทธศาสตร์ของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (Strategy Map)	๑๗
๑๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (SWOT Analysis)	๑๘

## ความเป็นมา

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี บัญญัติให้ส่วนราชการทุกแห่งต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องนั้น

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ในฐานะเป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของหน่วยงาน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมจากบุคลากรในการระดมสมอง (Brainstorming) ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานจัดทำโครงการ/กิจกรรม และผลผลิตของหน่วยงาน นอกจากนี้ยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระบบการบริหารงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยบูรณาการเชื่อมโยงกับแผนบริหารราชการแผ่นดินกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการ กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ แนวทางการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ รวมถึงนโยบายและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะเป็นกลไกในการผลักดันให้การปฏิบัติงานในแต่ละภารกิจของกองกลางบรรลุผลตามแผนที่มหาวิทยาลัยกำหนด บัดนี้ ได้เริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้จัดทำรายละเอียดของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกองกลาง ที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) กองกลาง และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของกองกลางมีการพัฒนาและมีความชัดเจน ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ของกองกลางที่กำหนดไว้

## หน้าที่ความรับผิดชอบและการแบ่งส่วนราชการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบ

กองกลางเป็นศูนย์กลางการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยตามนโยบายในด้านการบริหารส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยทำหน้าที่ประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในและส่วนราชการภายนอกมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งบริการด้านต่างๆ แก่คณาจารย์ ข้าราชการ นักศึกษา และบุคคลภายนอกที่ต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

## การแบ่งส่วนราชการ

ปัจจุบันกองกลางถือได้ว่าเป็นหน่วยงานหนึ่งของสำนักงานอธิการบดี จัดตั้งขึ้นตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔ เรื่องการแบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วยหน่วยงาน จำนวน ๔ หน่วยงาน คือ

๑. งานสารบรรณ
๒. งานการประชุมและพิธีการ
๓. งานประชาสัมพันธ์
๔. งานสภาคณาจารย์

## วิสัยทัศน์ (Vision)

สนับสนุนการศึกษา มุ่งเน้นการให้บริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ทุกฝ่าย พัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากรอย่างมีคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องและตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย

## ค่านิยมองค์กร (Core Values)

Good Service (มีจิตบริการที่ดี), Accountability (มีจิตสำนึก ความรับผิดชอบ), Democracy (มีจิตใจและการกระทำที่เป็นประชาธิปไตย เสมอภาค มีส่วนร่วม โปร่งใส) = “ G.A.D. ”

## ปรัชญา (Philosophy)

ถูกต้อง ฉับไว ใส่ใจบริการ

## ปณิธาน (Ambition)

มุ่งมั่นที่จะให้ความร่วมมือแก่ทุกฝ่าย โดยปฏิบัติตามนโยบายและวัตถุประสงค์ เป้าหมาย พันธกิจของมหาวิทยาลัย

## พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและการบริการให้บรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามแนวทางของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล
๒. ปฏิบัติภารกิจด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยที่เป็นประโยชน์สู่ประชาคมมหาวิทยาลัยภายในและประชาชนภายนอก ให้เกิดความภาคภูมิใจ และความรู้สึกที่ดีต่อมหาวิทยาลัย
๓. ส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญในการร่วมกันอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยที่งดงามเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างเสริมภูมิปัญญาไทย

## ประเด็นยุทธศาสตร์

กองกลางได้จัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งหมด ๓ ประเด็น โดยให้แต่ละประเด็นมีความสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อให้การพัฒนาหรือการปฏิบัติภารกิจของกองกลางสามารถบรรลุผลตามเป้าหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้เกิดการทำงานบำรูงศิลปวัฒนธรรม

## เป้าประสงค์

- จากประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งหมดที่กล่าวมา เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจเป็นไปตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนด กองกลางจึงได้กำหนดเป้าประสงค์ทั้งหมด ๕ เป้าประสงค์ ดังนี้
- เป้าประสงค์ที่ ๑ การบริหารจัดการและการให้บริการมีประสิทธิภาพ ทันสมัยได้มาตรฐานและยึดหลักธรรมาภิบาล
  - เป้าประสงค์ที่ ๒ บุคลากรมีศักยภาพปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - เป้าประสงค์ที่ ๓ เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
  - เป้าประสงค์ที่ ๔ การพัฒนาด้านข้อมูลข่าวสารที่เอื้อต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
  - เป้าประสงค์ที่ ๕ กองกลางมีบทบาทในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของไทย

## กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการซึ้นน้ำ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของสังคม
- กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ
- กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์
- กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย

ประเด็นยุทธศาสตร์ / เป้าประสงค์ / กลยุทธ์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการ**
- เป้าประสงค์ที่ ๑ การบริหารจัดการและการให้บริการมีประสิทธิภาพ ทันสมัยได้มาตรฐานและยึดหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการชี้้นำ ป้องกัน และแก้ปัญหาของสังคม
- เป้าประสงค์ที่ ๒ บุคลากรมีศักยภาพปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- เป้าประสงค์ที่ ๓ เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์**
- เป้าประสงค์ที่ ๑ การพัฒนาด้านข้อมูลข่าวสารที่เอื้อต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**
- เป้าประสงค์ที่ ๑ กองกลางมีบทบาทในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของไทย
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย

## แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

### วิสัยทัศน์ (Vision)

สนับสนุนการศึกษา มุ่งเน้นการให้บริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ทุกฝ่าย พัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากรอย่างมีคุณภาพให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

### พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและการบริการให้บรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามแนวทางของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล
๒. ปฏิบัติภารกิจด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยที่เป็นประโยชน์สู่ประชาคมมหาวิทยาลัยภายในและประชาชนภายนอก ให้เกิดความภูมิใจและความรู้สึกที่ดีต่อมหาวิทยาลัย
๓. ส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญในการร่วมกันอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างเสริมภูมิปัญญาไทย

### ค่านิยมองค์กร (Core Values)

Good Service (มีจิตบริการที่ดี), Accountability (มีจิตสำนึก ความรับผิดชอบ), Democracy (มีจิตใจและการกระทำที่เป็นประชาธิปไตย เสมอภาค มีส่วนร่วม โปร่งใส) = G.A.D.

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓
พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการ	พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์	การปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์	เป้าประสงค์
๑. การบริหารจัดการและการให้บริการมีประสิทธิภาพทันสมัยได้มาตรฐาน และยึดหลักธรรมาภิบาล ๒. บุคลากรมีศักยภาพสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๑. การพัฒนาด้านข้อมูลข่าวสารที่เอื้อต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	๑. กองกลางมีบทบาทในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของไทย



กลยุทธ์	กลยุทธ์	กลยุทธ์
๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๓. ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ๔. ส่งเสริมการขึ้นนำ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของสังคม ๕. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ๖. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	๑. ส่งเสริมการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์	๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม	โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม	โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม
๑. การจัดการความรู้ (จำนวน ๑ เรื่อง) ๒. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของกองกลาง - แผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. โครงการประกันคุณภาพภายในของกองกลาง (จำนวน ๑ โครงการ) ๔. โครงการขึ้นนำป้องกัน และแก้ไขปัญหาของสังคม - โครงการรณรงค์ต่อต้านสิ่งเสพติดและส่งเสริมสุขภาพ (จำนวน ๓ โครงการ) - โครงการส่งเสริมสวัสดิภาพชุมชนและหอพักโดยรอบมหาวิทยาลัย (จำนวน ๓ โครงการ) - โครงการจัดตั้งสถานีวิทยุ RU Easy Radio (จำนวน ๑ โครงการ) ๕. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองกลาง (จำนวน ๒ โครงการ) ๖. กิจกรรมจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (จำนวน ๓ ฐานข้อมูล)	๑. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของมหาวิทยาลัยทางสื่อประชาสัมพันธ์ (จำนวน ๑ โครงการ) ๒. โครงการสัมมนาอาจารย์แนะแนวจากโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล (จำนวน ๑ โครงการ) ๓. โครงการประชาสัมพันธ์ ม.ร. (จำนวน ๑ โครงการ)	๑. โครงการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (จำนวน ๗ โครงการ)

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

หน่วย : ล้านบาท

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	วงเงินงบประมาณปี ๒๕๖๒		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
						งปม.	นอก งปม.	
<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการ</p> <p><b>เป้าประสงค์ ๑</b> การบริหารจัดการและการให้บริการมีประสิทธิภาพ ทันสมัยได้มาตรฐานและยึดหลักธรรมาภิบาล</p> <p><b>กลยุทธ์ ๑</b> ส่งเสริมการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>กลยุทธ์ ๒</b> ส่งเสริมให้มีการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน</p>								
	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ของหน่วยงาน	๔	๑. การจัดการความรู้	๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ของหน่วยงาน	๔	-	-	คณะกรรมการจัดการความรู้
	ร้อยละความสำเร็จของมาตรการควบคุมความเสี่ยง	๘๐	๑. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของกองกลาง	๑. ร้อยละความสำเร็จของมาตรการควบคุมความเสี่ยง	๘๐	-	-	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	วงเงินงบประมาณปี ๒๕๖๒		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
						งปม.	นอก งปม.	
<b>กลยุทธ์ ๓</b> ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน	ผลการประเมินการประกันคุณภาพ ภายในของหน่วยงาน	๔.๐๐	๑. โครงการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของกองกลาง	๑. ค่าเฉลี่ยระดับความรู้ความ เข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๓.๕๕	๐.๐๑๐	-	คณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษากองกลาง
<b>กลยุทธ์ ๔</b> ส่งเสริมการขึ้นนำ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ของสังคม	ระดับความสำเร็จของจำนวน โครงการขึ้นนำ ป้องกัน และแก้ไข ปัญหาของสังคมที่บรรลุวัตถุประสงค์ ตามแผน (จำนวน ๓ โครงการ)	๔	๑. โครงการขึ้นนำ ป้องกันและ แก้ไขปัญหาของสังคม	๑. ร้อยละความสำเร็จในการ ส่งเสริมการขึ้นนำป้องกันและ แก้ไขปัญหาของสังคม ๒. ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นตาม วัตถุประสงค์โครงการ	๘๐  ๔.๐๐	๑.๐๐๐	-	งานประชาสัมพันธ์
<b>เป้าประสงค์ ๒</b> บุคลากรมีศักยภาพปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ								
<b>กลยุทธ์ ๑</b> ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายของ แผนพัฒนาบุคลากร	๗๐	๑. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กองกลาง	๑. ค่าเฉลี่ยระดับความรู้ความ เข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรม ๒. ร้อยละของบุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	๓.๕๕  ๘๐	๐.๑๒๕	-	คณะกรรมการบริหาร และพัฒนากุศลกรฯ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	วงเงินงบประมาณปี ๒๕๖๒		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
						งปม.	นอก งปม.	
<u>เป้าประสงค์ ๓</u> เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐาน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง <u>กลยุทธ์ ๑</u> พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	๓.๕๕	๑. กิจกรรมจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	๑. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	๓.๕๕	-	-	คณะกรรมการข้อมูลระบบสารสนเทศและเว็บไซต์ฯ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	วงเงินงบประมาณปี ๒๕๖๒		หน่วยงานที่รับผิดชอบ						
						งปม.	นอก งปม.							
<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการด้าน ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์</p> <p><b>เป้าประสงค์</b> การพัฒนาด้านข้อมูลข่าวสารที่เอื้อต่อการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย</p> <p><b>กลยุทธ์</b> ส่งเสริมการให้บริการด้านข้อมูล ข่าวสารและการประชาสัมพันธ์</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการ ด้านข้อมูลข่าวสารและการ ประชาสัมพันธ์</p> <p>ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการสัมมนาอาจารย์แนะแนวฯ</p> <p>ค่าเฉลี่ยความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วม โครงการฯ</p>	<p>๘๕</p> <p>๓.๕๑</p> <p>๓.๕๑</p>	<p>๑. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ทางสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>๒. โครงการสัมมนาอาจารย์ แนะแนวจากโรงเรียนมัธยม ศึกษาในเขตกรุงเทพฯ และ ปริมณฑล</p> <p>๓. โครงการประชาสัมพันธ์ ม.ร.</p>	<p>๑. ระดับความพึงพอใจ ต่อการให้บริการข้อมูล ข่าวสารฯ</p> <p>๒. จำนวนช่องทางการเผย แพร่ข้อมูลข่าวสารของ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>๑. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา อาจารย์แนะแนวฯ</p> <p>๑. ค่าเฉลี่ยความรู้ความ เข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ</p>	<p>๓.๕๑</p> <p>๔</p> <p>๓.๕๑</p> <p>๓.๕๑</p>	<p>๑.๐๐๐</p> <p>๐.๓๘๐</p> <p>๐.๒๐๐</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>งานประชาสัมพันธ์</p> <p>คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ และงานประชาสัมพันธ์</p> <p>คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ และงานประชาสัมพันธ์</p>						

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	วงเงินงบประมาณปี ๒๕๖๒		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
						งปม.	นอก งปม.	
<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> การปลูกจิตสำนึก และกระตุ้นให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p><b>เป้าประสงค์</b> กองกลางมีบทบาทในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของไทย</p> <p><b>กลยุทธ์</b> ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย</p>	ร้อยละของโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	๘๕	๑. โครงการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๒. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๔.๐๐ ๗๐	-	๐.๐๗๕	คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						<b>๒.๗๑๕</b>	<b>๐.๐๗๕</b>	

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
 กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

แผนปฏิบัติงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	งาน/กิจกรรม ดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลางเพื่อถ่ายทอดกำหนดผู้รับผิดชอบ และวางแนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒		←-----→													คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลาง และหน่วยวิเคราะห์นโยบายและแผนและประกันคุณภาพ	กองกลาง
๒. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒							←-----→		←-----→						คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลาง และหน่วยวิเคราะห์นโยบายและแผนและประกันคุณภาพ	กองกลาง
๓. จัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ เสนอคณะกรรมการบริหารกองกลางและมหาวิทยาลัย							←-----→ (๖ เดือน)		←-----→ (๙ เดือน)		←-----→ (๑๒ เดือน)				คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกองกลาง และหน่วยวิเคราะห์นโยบายและแผนและประกันคุณภาพ	กองกลาง

# ภาคผนวก



## แผนผังเชิงยุทธศาสตร์ของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (Strategy Map)

### วิสัยทัศน์

สนับสนุนการศึกษา มุ่งเน้นการให้บริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ทุกฝ่าย พัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากรอย่างมีคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องและตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการ	๒. พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์	๓. การปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
---	--	---



### เป้าประสงค์

๑. การบริหารจัดการและการให้บริการมีประสิทธิภาพ ทันสมัยได้มาตรฐาน และยึดหลักธรรมาภิบาล ๒. บุคลากรมีศักยภาพปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เทคโนโลยีทันสมัยได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๔. การพัฒนาด้านข้อมูลข่าวสารที่เอื้อต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	๕. กองกลางมีบทบาทในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณี อันดีงามของไทย
---	---	--

### กลยุทธ์

หมายเหตุ ตัวเลข หมายถึง ประเด็นยุทธศาสตร์

ด้าน	กลยุทธ์		
ด้าน ประสิทธิผล	กลยุทธ์ ส่งเสริมการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์ (๒)		
ด้าน คุณภาพ	กลยุทธ์ ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน (๑)		
ด้าน ประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย (๓)		
ด้าน การพัฒนาองค์กร	กลยุทธ์ ส่งเสริมการบริหารจัดการและการให้บริการ อย่างมีประสิทธิภาพ (๑)	กลยุทธ์ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (๑)	กลยุทธ์ ส่งเสริมการขึ้นำ ป้องกัน และแก้ไขปัญหา ของสังคม (๑)
	กลยุทธ์ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (๑)		กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (๑)

## ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (SWOT Analysis)

### ๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

#### จุดแข็ง (Strengths)

๑. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำ มีทักษะการบริหารการเปลี่ยนแปลงและบริหารองค์กรภายใต้หลักธรรมาภิบาล
๒. บุคลากรมีความรับผิดชอบในหน้าที่ พร้อมรับและปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงได้เป็นอย่างดี
๓. ระบบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เป็นไปตามระเบียบและวิธีที่กำหนด โปร่งใสตรวจสอบได้
๔. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๕. ระบบการประกันคุณภาพเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
๖. มีโครงสร้างการบริหารงาน นโยบาย แผนการดำเนินงาน และการมอบหมายงานให้บุคลากรอย่างชัดเจน

#### จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. บุคลากรบางส่วนยังขาดการมีส่วนร่วมในการทำงานเป็นทีม
๒. บุคลากรบางส่วนยังขาดความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้หรือวิทยาการใหม่ๆ เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ

### ๒. สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร

#### โอกาส (Opportunities)

๑. มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การพัฒนาองค์กร และให้ความสำคัญระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
๒. มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
๓. ด้านเทคโนโลยี ด้านข้อมูลข่าวสารมีความก้าวหน้ามากขึ้น เป็นโอกาสที่จะทำให้กองกลาง สามารถสร้างช่องทางการสื่อสาร การดำเนินงานได้อย่างรวดเร็ว

#### ข้อจำกัด/ภัยคุกคาม (Threats)

๑. การจัดงบประมาณสนับสนุนการศึกษาของรัฐบาลที่มีแนวโน้มลดลง ส่งผลกระทบต่อภาระงานของมหาวิทยาลัยและกองกลาง
๒. สภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศชะลอตัว ทำให้แนวโน้มการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐลดลง
๓. การปฏิรูประบบราชการ และนโยบายการลดอัตราค่าจ้างภาครัฐสายสนับสนุนและสายวิชาการ

(ที่มาของข้อมูล : ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มาจากการระดมสมองของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ กองกลาง และผู้บริหารระดับสูงของกองกลางรวมทั้งการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ภายในกองกลาง)